

## Ablauf Antragsprüfung



Antrag des Studienleiters auf Übernahme der Sponsorfunktion durch die Universität zu Köln bei der Qualitätssicherungseinheit des Sponsors (Sponsor-QA/QAU)

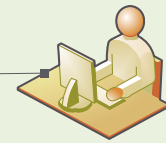


Sponsor-QA: Prüfung der Unterlagen auf formale Vollständigkeit (1 KW)

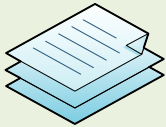
Rückmeldung zu „GCP-Compliance“ an Antragsteller (3 KW)



*Überarbeitung,  
Nachreichen von  
Informationen,  
Dokumenten,  
Verträgen*



Studienleiter



Sponsor-QA: Prüfbericht mit Risikoabschätzung zur Vorlage beim Forschungsdekan



Forschungsdekan: Freigabe des Prüfberichts, Erklärung zur Sponsorübernahme



*Empfehlungen  
Auflagen !  
Bedingungen !!*



Vereinbarung zwischen der Universität zu Köln und LKP/Studienleiter (unterzeichnet durch Forschungsdekan, Studienleiter und Klinikdirektor)

Bevollmächtigung des LKP/Studienleiters als Sponsorvertreter